

Departamento de Impuestos de Nevada

Solicitud de proveedor de nómina del grupo afiliado

Parte 1. Información del proveedor de nómina designado

Número de Identificación del contribuyente para el impuesto empresarial modificado (MBT)	Nombre legal del proveedor de nómina	Controlado por	Porcentaje de control	Nº. de referencia del documento de respaldo	Salarios brutos trimestrales informados en la declaración de MBT presentada actualmente	Nº. de referencia del documento de respaldo
1	2	3	4	5	6	7

Parte 2. Información del miembro del grupo afiliado (adjuntar hojas adicionales si es necesario)

Número de Identificación del contribuyente para el impuesto al comercio	Nombre legal del miembro del grupo afiliado	Controlado por	Porcentaje de control	Nº. de referencia del documento de respaldo	Salarios brutos trimestrales atribuibles al miembro del grupo afiliado	Nº. de referencia del documento de respaldo
8	9	10	11	12	13	14
☐						
☐						
☐						
☐						
☐						
☐						
☐						
☐						
Total de salarios brutos trimestrales atribuibles al miembro del grupo afiliado:					\$ 0.00	15

Parte 3. Lista de documentos de respaldo adjuntos (adjuntar hojas adicionales si es necesario)

Título del documento de respaldo	Contiene el Nº de referencia
16	17

Parte 4. Certificación

☐ Bajo pena de perjurio, declaro que lo anterior es una declaración verdadera y correcta.

Nombre del representante autorizado:	Cargo del representante autorizado:	Dirección de correo electrónico de contacto:	Firmado el:

Instrucciones de la solicitud de proveedor de nómina del grupo afiliado

Propósito del formulario:

Utilice este formulario anualmente para designar a un empleado del grupo afiliado como un proveedor de nómina. Tras la aprobación de la solicitud, el 50% del impuesto sobre el comercio pagado por otro(s) miembro(s) del grupo afiliado puede reclamarse como un crédito contra una responsabilidad del impuesto empresarial modificado incurrida por el proveedor de nómina designado.

Definiciones:

“Grupo afiliado” es un grupo de dos o más entidades comerciales, cada una de las cuales es controlada por uno o más propietarios comunes o por uno o más miembros del grupo.

“Proveedor de nómina” es un empleador que:

- (1) presta servicios de nómina para uno o más miembros del grupo afiliado;
- (2) paga salarios a los empleados que prestan servicios en nombre de uno o más miembros del grupo afiliado;
- (3) declara y paga el impuesto empresarial modificado sobre los salarios pagados a los empleados que prestan servicios en nombre de uno o más miembros del grupo afiliado;

“Controlado por” se refiere a la participación, el control o la posesión, directa o indirecta, del 50% o más del interés de la propiedad en una entidad comercial.

Instrucciones:

Parte 1. Información del proveedor de nómina designado

- Cuadro 1: Ingrese el número de Identificación del contribuyente de 10 dígitos del proveedor de nómina utilizado para declarar el impuesto empresarial modificado.
- Cuadro 2: Ingrese el nombre del proveedor de nómina como está registrado en la Secretaría del Estado de Nevada.
- Cuadro 3: Ingrese el nombre legal de la entidad que controla directamente el proveedor de nómina.
- Cuadro 4: Ingrese el porcentaje de participación de la entidad en el cuadro 3 en el proveedor de nómina.
- Cuadro 5: Ingrese una referencia cruzada al documento que respalda la información proporcionada en los Cuadros 3 y 4.
- Cuadro 6: Ingrese los salarios brutos totales informados en la declaración del impuesto empresarial modificado presentada actualmente.
- Cuadro 7: Ingrese una referencia cruzada a la declaración del impuesto empresarial modificado presentada actualmente, que muestra los salarios brutos en el cuadro 6.

Parte 2. Información de los miembros del grupo afiliado

Enumere los miembros del grupo afiliado para mostrar la estructura del grupo afiliado a efectos del crédito fiscal al comercio. Para cada miembro:

- Cuadro 8: ingrese el número de Identificación del contribuyente de 10 dígitos del miembro del grupo afiliado utilizado para declarar el impuesto al comercio. Marque la casilla de la derecha para cada número de Identificación del contribuyente que genera una responsabilidad del impuesto al comercio.
- Cuadro 9: Ingrese el nombre del miembro del grupo afiliado como está registrado en la Secretaría del Estado de Nevada.
- Cuadro 10: Ingrese el nombre legal de la entidad que controla directamente el miembro del grupo afiliado.
- Cuadro 11: Ingrese el porcentaje de interés de participación de la entidad en el Cuadro 10 en el miembro del grupo afiliado.
- Cuadro 12: Ingrese una referencia cruzada al documento que respalda la información proporcionada en los Cuadros 10 y 11.
- Cuadro 13: Ingrese los salarios brutos atribuibles al miembro del grupo afiliado que, de otro modo, se informarían en la declaración del impuesto empresarial modificado presentada actualmente. Si el miembro del grupo afiliado no genera una responsabilidad del impuesto empresarial modificado, ingrese cero.
- Cuadro 14: Ingrese una referencia cruzada al documento que respalda la información proporcionada en el Cuadro 13.
- Cuadro 15: Agregue los montos en la columna 13. La suma de los salarios brutos atribuibles a los miembros del grupo afiliado deben ser iguales al monto informado en el Cuadro 6.

Parte 3. Lista de documentos de respaldo adjuntos

- Cuadro 16: Enumere los documentos presentados con su solicitud. Adjunte los documentos más recientes. Los documentos de respaldo deben ser suficientes para determinar que el grupo afiliado existe y que se puede reclamar el crédito fiscal al comercio. Estos pueden incluir:
- Para apoyar la información de la estructura del grupo afiliado: formularios del impuesto federal (ejemplos: formulario 851, anexo K del formulario 1120, anexo B del formulario 1065, etc), artículos de intercambio, contrato(s) de sociedad, contrato(s) de titularidad accionaria, documentos de la constitución de empresas, actas corporativas, etc.
 - Declaración del impuesto empresarial modificado presentada actualmente. enviada por el proveedor de nómina al Departamento.
 - Para respaldar los salarios brutos atribuibles a los miembros del grupo afiliado: documentos que muestren los pagos de reembolso de nómina entre los miembros del grupo afiliado y la nómina o los informes de costo o conciliaciones entre empresas que muestren la asignación de salarios brutos entre los miembros del grupo afiliado. Los detalles que muestran la información personal de los empleados, incluidos sus nombres, Números de Seguro Social, etc. no son necesarios.
- Cuadro 17: Ingrese los números de referencia cruzada utilizados en los documentos de respaldo.

Instrucciones de la solicitud de proveedor de nómina del grupo afiliado

Parte 4. Certificación

Solo el propietario de una empresa o un representante autorizado puede firmar esta solicitud. Marque el cuadro de certificación, ingrese su nombre, cargo, dirección de correo electrónico de contacto y la fecha en la que se celebra la solicitud.

Envíe la solicitud por correo postal y los documentos de respaldo a:

Nevada Department of Taxation
3850 Arrowhead Drive
Carson City, NV 89706